

Verbale della 165ª riunione del Consiglio Direttivo LICE – 3 Giugno 2025 (in presenza presso Hotel Ergife di Roma)

Presenti: Galimberti, Villani, Specchio, Tassi, Bisulli, Cianci, Russo, Matricardi, Lattanzi, Barba, Cantalupo

In connessione telematica: Rosati

Segreteria LICE: Cunsolo, Hinna

Apertura dei lavori

Il Presidente Galimberti apre la seduta del Consiglio Direttivo (CD) alle ore 14:15, informando che la Prof.ssa Magaudo ha richiesto uno spazio per una breve commemorazione, entro il Congresso Nazionale LICE, della Prof.ssa Charlotte Dravet, recentemente scomparsa.

I Proff. Dalla Bernardina e Guerrini, precedentemente contattati in proposito, sono risultati non disponibili. Valutato il cronoprogramma del Congresso, il Presidente propone che la commemorazione avvenga durante la cerimonia inaugurale e venga affidata alle Proff. Adriana Magaudo e Domenica Battaglia, che si sono offerte in proposito. La proposta viene condivisa dai presenti.

1. Approvazione formale del verbale della riunione del Consiglio Direttivo – gennaio/febbraio 2025

Il verbale della precedente riunione del Consiglio Direttivo, svoltasi nel mese di febbraio 2025, viene approvato all'unanimità, senza osservazioni.

Si procede quindi con i temi all'Ordine del giorno.

Il Presidente di Fondazione Epilessia LICE, Mecarelli, e la Presidente della Sezione YES-I, Battaglia, sono stati invitati alla riunione con richiesta di aggiornare il CD sulle rispettive attività.

2. Comunicazioni del Presidente della Fondazione LICE

Mecarelli, ringrazia per lo spazio concesso a Fondazione entro la seduta del CD LICE e fornisce aggiornamenti sulle attività recentemente svolte:

- In occasione della Giornata Mondiale dell'Epilessia (GME), oltre all'evento istituzionale tenutosi presso il Palazzo Baldassini, è stata organizzata una manifestazione pubblica presso il Museo MAXXI di Roma. Durante l'iniziativa, uno street artist ha realizzato un pannello artistico che verrà esposto al desk della Fondazione durante il Congresso Nazionale.
- Il bilancio della Fondazione registra un introito di circa 112.000 euro derivante dal 5x1000. Mecarelli ribadisce l'importanza di promuovere attivamente la destinazione del 5x1000 tra medici, pazienti e famiglie.

- È attiva una collaborazione con l'azienda Moodus, che ha sviluppato un dispositivo per facilitare le donazioni. Il dispositivo sarà disponibile presso il desk Fondazione nei giorni del Congresso.
- Sono stati recentemente finanziati progetti scientifici (per un totale di 80.000 €) e socio-assistenziali (per un totale di 40.000 €). I vincitori dei progetti scientifici sono Perulli e d'Orio. Per i progetti socio-assistenziali, tra le 11 proposte pervenute, ne sono state selezionate 4: Assenza, Canafoglia, Cappelletti e Mostacci vincitori.
- Durante l'Assemblea dei Soci verranno presentati il bilancio consuntivo, il report sulle attività regionali (a cura di Villani), il Premio "Paola Banfi" (vincitore Ferri) e i vincitori dei Progetti della Fondazione.
- Mecarelli ricorda che, negli ultimi dieci anni, la Fondazione ha finanziato progetti scientifici per oltre 640.000 euro in parte provenienti da lasciti ereditari a LICE per un ammontare di circa 240.000 euro.
- La Fondazione sostiene annualmente un investimento di circa 15.000 euro per l'attività dell'ufficio stampa.

Discussione

- Cantalupo propone di dedicare, nei prossimi Congressi Nazionali, uno spazio alla presentazione dei risultati dei progetti finanziati dalla Fondazione.
- Barba evidenzia due criticità ricorrenti:
 1. La complessità nella compilazione della modulistica scoraggia diversi centri dal partecipare ai bandi di Fondazione;
 2. Sarebbe utile organizzare un incontro formativo dedicato alla presentazione dei progetti e agli ambiti tematici previsti dai bandi.
- Mecarelli si dichiara disponibile a coordinare il rilancio del bando 2026, accogliendo i suggerimenti emersi, incluso il coinvolgimento di YES Italia.
- Tassi propone che i centri vincitori non possano presentare nuove domande nell'anno immediatamente successivo e che le valutazioni vengano effettuate da team con giudizio collegiale e univoco.
- Ulteriori spunti emersi nel corso della discussione:
 - Introdurre una percentuale di co-finanziamento obbligatorio;
 - Uniformare i criteri di valutazione;
 - Migliorare la comunicazione e la diffusione delle opportunità offerte dalla Fondazione.
- Russo suggerisce di effettuare una mappatura dei centri che hanno partecipato ai bandi nel corso degli anni.

- Battaglia propone che la Commissione Epidemiologia della LICE venga utilizzata per fornire supporto metodologico ai soci interessati a presentare un progetto.
- Mecarelli invita tutti a una maggiore partecipazione e presenza sui social network, per dare visibilità alle attività della Fondazione.

3. Comunicazioni della Sezione YES-I (Presidente YES)

Battaglia relaziona sulle attività in corso della sezione YES-I, illustrando i progetti realizzati e le iniziative in fase di sviluppo:

- **Corso di statistica:** si è concluso con successo un percorso formativo articolato in tre webinar a difficoltà crescente, seguito da un incontro in presenza a Bologna, che ha visto la partecipazione di 25 giovani professionisti. Il coordinamento scientifico del corso è stato affidato a Lorenzo Muccioli.
- **Progetto Podcast YES-I:** è in fase di finalizzazione. Sono state registrate e montate tutte le puntate previste, grazie al supporto di un fonico professionista e con utilizzo di fondi YES. I contenuti verranno diffusi su diverse piattaforme digitali. Sul sito della Fondazione LICE sarà resa disponibile una sintesi multimediale comprendente l'audio integrale, clip video e highlight di un minuto. I prossimi episodi saranno curati dalla Commissione Ricerca e Traslazione. È prevista inoltre la possibilità di interviste ai membri senior della LICE.
- **Evento monografico sullo stato epilettico:** la seconda edizione è programmata per novembre 2025, a cura della Task Force Carriera e Formazione.
- **Iniziative al Congresso Nazionale LICE 2025:** YES-I organizzerà un *breakfast seminar* sui pattern EEG lenti in differenti condizioni cliniche, un evento di networking con circa 50 partecipanti, e un punto informativo con banchetto. Saranno inoltre messe in vendita borracce personalizzate YES.
- **Collaborazione con la Commissione Chirurgia:** è in corso un'iniziativa congiunta per aggiornare e tradurre in italiano l'infografica ILAE dedicata alla chirurgia dell'epilessia, con l'obiettivo di realizzare una versione adatta alla divulgazione interna alla rete YES.
- **Comunicazione:** è in programma il potenziamento della collaborazione tra YES-I e la Fondazione LICE per la gestione e promozione delle attività sui social network.
- **Progetti in fase di sviluppo:**
 - Una nuova serie di webinar per il 2026, incentrata sull'uso degli strumenti digitali (*Epitools*);
 - L'avvio di un programma di mentorship, con lancio previsto durante il Congresso LICE di Cagliari 2026;

- Un progetto rivolto ai ricercatori di base, che prevede la possibilità di trascorrere due settimane presso un centro clinico per favorire l'integrazione tra ricerca e pratica assistenziale.

4. Comunicazioni ILAE (Segretario)

Specchio informa il Consiglio Direttivo riguardo al lancio del progetto **EPI-ACT**, una nuova iniziativa promossa dalla **International League Against Epilepsy (ILAE)** in collaborazione con numerosi partner accademici, clinici e istituzionali a livello continentale.

Alla base del progetto vi è la visione strategica della ILAE: *un mondo in cui nessuna persona veda la propria vita limitata dall'epilessia*. EPI-ACT si propone di sostenere un cambiamento strutturato e sostenibile nella gestione dell'epilessia, intervenendo in sei ambiti chiave, sintetizzati nell'acronimo:

- **E – Engagement (Coinvolgimento)**: collaborazione con governi e stakeholder per la definizione di obiettivi comuni;
- **P – Plans (Piani)**: sviluppo di piani nazionali e investimenti nei servizi, nella prevenzione e nella ricerca;
- **I – Information (Informazione)**: disponibilità di dati essenziali per la programmazione sanitaria e la ricerca;
- **A – Access (Accesso)**: promozione dell'accesso ai trattamenti, consapevolezza e copertura sanitaria;
- **C – Care pathways (Percorsi di cura)**: costruzione di percorsi integrati, personalizzati e basati su evidenze;
- **T – Training and education (Formazione e educazione)**: potenziamento della formazione a tutti i livelli.

I **chapters nazionali** possono richiedere un finanziamento fino a **10.000 USD**, presentando progetti che affrontino almeno due dei sei pilastri sopra elencati. I fondi saranno assegnati entro **settembre 2025** e potranno essere utilizzati fino alla fine del **2027**.

- È ammessa **una sola candidatura per Chapter**.
- Il termine per la presentazione delle proposte è fissato al **15 luglio 2025**.
- Le candidature saranno valutate dai Consigli Regionali ILAE; la selezione finale sarà comunicata entro il **15 agosto 2025**.
- I criteri di valutazione includono: rilevanza, fattibilità, innovatività, impatto potenziale, e trasferibilità in contesti a risorse limitate.

Il Consiglio Direttivo valuta la possibilità di presentare una candidatura per conto della LICE. Viene proposta la presentazione del progetto a cura di Mostacci, relativo alla sensibilizzazione della gestione delle crisi nelle carceri.

Nel corso della discussione, si affronta anche il tema delle relazioni istituzionali con la Polizia Penitenziaria, in particolare per l'avvio di attività educative rivolte al personale operante negli istituti di detenzione, finalizzate al riconoscimento e alla gestione delle crisi epilettiche.

5. Report su numero Soci, Regioni e Centri LICE (Vicepresidente)

Villani presenta al Consiglio Direttivo il report aggiornato sulla composizione e distribuzione dei soci LICE e dei Centri riconosciuti:

- Il numero totale dei **soci LICE** ha raggiunto quota **1.385**, con un incremento significativo nella fascia **under 40**, passata da **600 a 746 unità**.
- I **Centri LICE riconosciuti** sono aumentati da **63 a 76**. Tra questi:
 - **11** sono attualmente in **fase di valutazione**;
 - **18** non hanno ancora inviato la richiesta di **rinnovo**.
- Si registra un aumento dei centri per la chirurgia dell'epilessia riconosciuti.
- Sono state inoltre apportate modifiche alle attribuzioni di livello dei Centri, sulla base dei criteri approvati in precedenti sedute del Consiglio Direttivo.

6. Riunione Centri LICE (Vicepresidente)

Il punto non è stato discusso.

7. Criteri di riconoscimento dei Centri LICE – Eventuali proposte di revisione (Presidente)

Galimberti introduce il punto, ricordando l'attuale struttura a **tre livelli** del sistema di riconoscimento dei Centri LICE. Riferisce che, su circa **80 centri**, **7-8** non sono stati approvati, principalmente per insufficiente partecipazione alle attività promosse da LICE (es. gli attuali requisiti per il riconoscimento richiedono al Responsabile la partecipazione negli ultimi cinque anni ad un numero minimo di Congressi LICE o ILAE e Riunioni Policentriche LICE.)

Durante la discussione emergono le seguenti proposte e osservazioni:

- **Villani:**
 - Propone di modificare il criterio che prevede la partecipazione ad almeno **6 eventi formativi** complessivi tra (Congresso Nazionale LICE, Congresso Internazionale ILAE, Riunione Policentrica LICE, Master Universitario in Epilettologia).

- Ribadisce che i casi di contenzioso sono stati molto rari e quasi sempre legati al numero di partecipazioni agli eventi suddetti.
- Propone la realizzazione di una **pagina web informativa rivolta ai pazienti**, che spieghi cosa sono i Centri Epilessia LICE e con quali criteri vengono riconosciuti.
- **Russo:**
 - Propone di mantenere la struttura dei Centri LICE a tre livelli, senza però rendere pubblico il livello attribuito; l'informazione resterebbe interna ai soci.
 - Suggestisce di assegnare punteggi specifici ai diversi tipi di evento formativo.
 - Propone la creazione di una pagina informativa per i pazienti, che spieghi in modo accessibile i criteri di accreditamento.
 - Suggestisce di costituire un gruppo di lavoro per l'identificazione di un miglior processo di valutazione dei Centri.
- **Rosati:**
 - Propone di estendere la valutazione della partecipazione agli eventi LICE anche ai medici riconosciuti all'interno del Centro, non solo al responsabile.
 - Ritene opportuno che i pazienti abbiano accesso esclusivamente all'informazione circa l'accreditamento del centro, senza indicazione del livello.
- **Cantalupo:**
 - Concorda con la "**regola del 6**", ovvero la partecipazione ad almeno sei eventi formativi, eventualmente con attribuzione differenziata di punteggi agli eventi.
- **Barba:**
 - Solleva la questione della non chiara definizione dei ruoli clinici all'interno degli elenchi del personale afferente ai Centri.
 - Ritene opportuno considerare, nei criteri di riconoscimento, anche figure non cliniche ma funzionalmente integrate nell'attività del Centro (es. ricercatori strutturati con funzioni cliniche affidate dall'Azienda).
- **Cianci:**
 - Propone una migliore accessibilità delle informazioni tramite riorganizzazione del sito web e diversificazione delle sezioni dedicate ai Centri.
- **Cunsolo:**
 - Conferma che la piattaforma funziona correttamente e viene utilizzata senza particolari difficoltà dalla maggior parte dei soci.
- **Galimberti:**

- Ricorda che, secondo le regole ufficiali, gli specializzandi non possono svolgere visite in autonomia.
- Ricapitola che, per ottenere il riconoscimento, il responsabile del Centro dovrà dimostrare di aver partecipato, **nei 5 anni precedenti**, ad almeno **6 eventi formativi** tra Congresso nazionale, Congresso internazionale, Riunione Policentrica, Master LICE.
- **Specchio:**
 - Propone di inserire un banner sul sito LICE per informare sull'aggiornamento dei criteri di riconoscimento.
- **Matricardi:**
 - Chiede di rivedere la durata delle attività del Centro prima della richiesta di riconoscimento LICE, ma la proposta non viene accolta.
- **Decisioni finali:**
 - Viene **approvata, con 4 voti favorevoli su 7**, la proposta di considerare la **maternità come equivalente a un evento formativo** ai fini del conteggio per il riconoscimento (viene richiesto il voto esclusivamente ai componenti di sesso femminile).
 - Le modifiche formali verranno **raccolte e sottoposte a votazione successivamente**.
 - La comunicazione ufficiale avverrà tramite il **sito LICE e newsletter**, ma **non sarà presentata in Assemblea** nell'immediato.
 - **Testo finale relativo alla riformulazione dei criteri:** Il Responsabile e il personale medico afferente devono essere soci LICE in regola con il pagamento delle quote societarie, compresa quella dell'anno in corso. Il Responsabile deve essere iscritto alla LICE da almeno 5 anni consecutivi e deve documentare negli ultimi 5 anni una partecipazione regolare alle attività della LICE e dell'ILAE (almeno un totale di 6 partecipazioni alle seguenti attività formative: Congresso Nazionale LICE, Riunione Policentrica LICE, Congresso Europeo ILAE, Congresso Internazionale ILAE, Master Universitario in Epilettologia LICE). Tale partecipazione dovrà essere garantita anche successivamente e per tutta la durata del riconoscimento. Non sarà possibile accettare come Responsabile di un Centro riconosciuto dalla LICE un professionista che andrà in quiescenza entro i 3 anni successivi alla richiesta.

Addendum

In sede di riunione del CD si è trascurato di discutere compiutamente l'incidenza di eventuali maternità sulla soglia minima di partecipazioni ad eventi formativi LICE.

Questo aspetto è stato successivamente dibattuto via mail tra tutti i membri del CD entro le procedure di approvazione del Verbale della riunione, con proposta sintetica da parte del Segretario e del Presidente di mettere al voto le seguenti proposte:

A. "In caso di maternità nel corso dei 5 anni precedenti al riconoscimento, la soglia minima sarà di 5 partecipazioni alle suddette attività formative."

B. "In caso di maternità nel corso dei 5 anni precedenti al riconoscimento, la soglia minima di partecipazioni alle suddette attività formative sarà ridotta di un punto per ciascuna maternità."

Si sono dichiarati favorevoli alla proposta A: Villani, Specchio, Tassi, Bisulli, Galimberti, Lattanzi, Barba, Matricardi, Cianci.

Si sono dichiarati favorevoli alla proposta B: Cantalupo, Russo, Rosati.

In sede di approvazione definitiva del Verbale della riunione (in data 12 agosto 2025) risulta pertanto approvata a maggioranza la proposta A.

Saranno fornite alla Segreteria Organizzativa indicazioni circa le rettifiche da inserire nei documenti ufficiali concernenti il riconoscimento del Centri entro la sezione dedicata del Sito LICE.

8. Consenso dei pazienti per l'utilizzo da parte di LICE di materiali Video-EEG – Opportunità di revisione

Galimberti introduce il punto, evidenziando come il tema del consenso informato per l'utilizzo dei materiali Video-EEG da parte di LICE rientri tra le questioni ancora aperte seguite dalla Commissione Videoteca.

Ricorda che il **documento attualmente in uso risale al 2018** e che già all'epoca erano emerse perplessità da parte dei legali dell'Istituto Besta in merito alla **validità giuridica del consenso**. Rileva inoltre che una **revisione completa della documentazione è operazione complessa**, anche alla luce della normativa vigente in materia di trattamento dei dati sensibili e audiovisivi.

Durante la discussione vengono condivise **esperienze dirette da parte di vari membri del Consiglio**, che confermano la presenza di ostacoli normativi e interpretativi.

- **Cantalupo** sottolinea che il problema non appare superabile nella forma attuale, in particolare per quanto riguarda la **cessione della proprietà dei materiali video**.

Vengono proposte le seguenti **azioni esplorative**:

1. **Contattare i referenti di *epilepsydiagnosis.org*** per acquisire informazioni sulle procedure da loro seguite per la raccolta e pubblicazione di video clinici.

2. **Richiedere una consulenza legale esterna**, con la proposta di coinvolgere l'**avv. Palmieri**, (che già in passato ha fornito a LICE la propria consulenza in proposito) al quale verranno sottoposti i moduli di consenso attualmente in uso da LICE.
3. Valutare il coinvolgimento di un **esperto in materia di protezione dei dati personali**, anche tramite un'agenzia di lobbying o attraverso il **Garante per la Privacy**, per una lettura aggiornata dei limiti e delle possibilità operative.

9. Master LICE 2024–2025 (Vicepresidente)

Villani relaziona sull'andamento dell'edizione 2024–2025 del Master LICE. Le **tre settimane didattiche previste si sono regolarmente concluse**, ma il Centro Niguarda ha comunicato **l'impossibilità di continuare a offrire ospitalità gratuita** per il Master.

È stata quindi avanzata la proposta di spostare una settimana formativa presso l'IRCCS Besta. Si sta inoltre esplorando la possibilità di disporre di aule gratuite per le altre sessioni didattiche.

Tuttavia, l'Università di Genova non garantirà il supporto amministrativo secondo la formula precedente per l'anno accademico 2025–2026, rendendosi così necessario uno slittamento dei tempi per cui la nuova edizione del corso prenderà avvio nell'autunno 2026.

Nel frattempo, l'Università di Genova ha manifestato interesse a rivedere l'assetto legale del Master, ipotizzando una gestione "in conto terzi" da parte dell'Ateneo, con accesso riservato ai soci LICE.

Galimberti informa che la Società Italiana di Neurologia (SIN) si è offerta (al momento solo da contatti informali con il suo Presidente Prof. Padovani) di aderire al Master con il supporto di 4–5 borse di studio.

Osservazioni emerse nella discussione:

- **Barba:**
 - Suggestisce di ispirarsi al modello organizzativo della Società Italiana di Neurofisiologia Clinica.
 - Propone di **inserire nel Master una componente certificativa sull'EEG**, ritenendola una competenza tecnica distintiva.
 - Propone di **semplificare il programma**, rendendolo più fruibile e focalizzato, con una **riduzione degli argomenti trattati**.
- **Rosati:**
 - Sottolinea il forte interesse verso **una certificazione** riconosciuta, soprattutto tra gli specializzandi.
 - Concorda sull'opportunità di **aumentare i contenuti tecnici** all'interno del Master.

- **Bisulli:**
 - Ricorda che il Master LICE è molto apprezzato e che l'edizione attuale è la terza.
 - Propone di valutare la **possibilità di coinvolgere un altro Ateneo** per garantire la continuità del corso.
- **Villani:**
 - Ricorda che in passato le richieste di ammissione da parte degli specializzandi sono state respinte per motivi regolamentari.
 - Condivide l'idea di **rivalutare il programma didattico**, semplificandolo e dando maggiore spazio alle esercitazioni pratiche anche in funzione dell'introduzione della figura di "**esperto in epilessia**", che potrebbe rappresentare un **elemento qualificante** e di attrattività per i giovani neurologi.
- **Cantalupo:**
 - Precisa che molti partecipanti non si iscrivono al master SINC per il modulo EEG, ma per altre competenze neurofisiologiche.
- **Galimberti:**
 - Sottolinea l'importanza dell'EEG nella formazione.
 - Apre alla possibilità di **ampliare le lezioni online**, mantenendo però **più tempo in presenza per il tirocinio pratico**.
- **Tassi:**
 - Propone una **struttura biennale** del Master, con **esami per ciascun modulo**.
- **Battaglia:**
 - Riporta l'esperienza della prima edizione del Master cui lei ha partecipato, sottolineando la necessità di prevedere tempi maggiori dedicati al tirocinio, soprattutto per chi ha un incarico lavorativo a tempo pieno

Decisione finale:

Villani si impegna a **rivalutare l'intero programma del Master**, con l'obiettivo di conferirgli un **taglio più pratico** e di avviare una **riflessione strutturata sulla figura dell'"esperto in epilessia"**, come possibile evoluzione formativa e professionale.

10. Master – Ipotesi di nuove edizioni (Vicepresidente)

Si rimanda alla discussione del punto precedente.

L'edizione **2025–2026 del Master** risulta **al momento sospesa**, in attesa di una **ridefinizione dell'assetto organizzativo e accademico**.

11. Presentazione e approvazione del bilancio (Tesoriere)

Il Tesoriere, con il supporto della Segreteria, presenta i documenti contabili relativi all'anno 2024 e il bilancio preventivo 2025.

- Il **bilancio consuntivo 2024** evidenzia un **disavanzo di circa 8.960 euro**, a fronte di un disavanzo inizialmente stimato in circa 88.000 euro, grazie a un **maggior introito dal Congresso Nazionale 2024**, i cui ricavi erano stati sottostimati nella fase previsionale.
- Le principali **entrate** derivano:
 - dal Congresso Nazionale;
 - dalle quote associative, comprensive del recupero di annualità pregresse;
 - da interessi attivi su giacenze bancarie.
- Le principali **uscite** riguardano:
 - l'organizzazione della **Riunione Policentrica** (circa 30.000 euro);
 - il **finanziamento delle attività delle Commissioni**, delle Regioni e dei Gruppi di Studio;
 - il **supporto ai corsi LICE**, alle attività YES;
 - le **attività speciali** finanziate sono ISH EO e MENTHALIA (interamente coperte da fondi esterni) e NERD (supportato da LICE).
- Si segnala inoltre che:
 - Le **spese di comunicazione** (ufficio stampa) sono suddivise tra LICE e Fondazione.
 - Sono inclusi l'abbonamento Zoom e i costi legati alle attività di lobbying.
 - È stato effettuato nel 2024 un **importante investimento per lo sviluppo della piattaforma dedicata ai Centri LICE**, che richiede l'acquisto di licenze per l'utilizzo regolare.
- Il **bilancio preventivo 2025** presenta una struttura simile a quella dell'anno precedente e include i progetti ISH EO e MENTHALIA, entrambi completamente finanziati da case farmaceutiche.
Al momento, si prevede un **disavanzo di circa 70.000 euro**, la cui entità definitiva sarà verificata dopo il Congresso Nazionale.

Durante la discussione, **Cantalupo** osserva che la **piattaforma per i Centri LICE è attualmente poco utilizzata** e propone che il progetto venga **sostenuto in modo più strutturato**, anche attraverso comunicazioni mirate ai responsabili di Commissioni e Gruppi di Studio (Specchio), Centri LICE e coordinatori regionali (Villani).

Il bilancio consuntivo 2024 e il bilancio preventivo 2025 vengono approvati all'unanimità.

CONTO ECONOMICO 2024

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31.12.2024	
CONTO ECONOMICO	COSTI
COMMISSIONI E GDS	18.526,05
QUOTE RESIDUALI	9.042,25
ATTIVITA' YES 2024 (PIATTAFORMA ZOOM)	863,64
RIUNIONE POLICENTRICA 2024 - ROMA	122.965,01
EDITING E MESSA ON LINE LIBRO ABSTRACT POLICENTRICA 2024	610,00
LEADERSHIP COURSE SEZIONE YES ROMA 19/18-12-23	3.462,70
1° CORSO VIDEOSESSION ROMA 13/15-03-24	18.531,30
PROGETTO MENTHALIA - ACCONTO 40%	32.029,86
1° PROGETTO ISHEO - SALDO	10.467,60
2° PROGETTO ISHEO - ACCONTO	9.790,00
PROGETTO NERD-A	6.970,00
PROGETTO MESSA ON LINE CENTRI LICE + SALDO SETUP	33.916,00
LICENZE MESSA ON LINE CENTRI LICE	4.663,50
NR. 4 LETTURE MAGISTRALI GENIAPR. 2024	634,40
N. 6 4TPS EEG 2023/2024	366,00
APP MOBILE EVENTI LICE	800,00
PRODUZIONE PODCAST LICE	548,08
RISTAMPA OPUSCOLO GUIDA ALLE EPLISSIE	3.140,28
RISTAMPA LIBRICO "CHI HA PAURA ALZI LA MANO"	1.367,52
RISTAMPA LIBRICO "IL MARE IN TESTA"	3.266,66
SITO WEB CONTRATTO ANNUALE	7.330,00
UFFICIO STAMPA	15.433,00
SPESE GENERALI CD 2024	3.453,81
RIUNIONE NUOVO CD MILANO 4/5 LUGLIO 2024	5.712,18
RIUNIONE CD E COORDINATORI LICE - ROMA, 29/27 GENNAIO 2024	4.220,00
SPESE ELEZIONI NUOVO CD LICE 2024	3.032,92
PORTA TARGHE PER CENTRI RICONOSCIUTI	402,60
QUOTA ANNUALE ILAE	1.025,22
QUOTA ANNUALE FISM - FEDERAZIONE ITALIANA SOCIETA' MEDICO SC	1.000,00
ABB. TO ANNUALE PIATTAFORMA ZOOM 2024	1.405,32
CANONE TIM CONTATTI POWER (SMS MASSIVI) 2024	600,00
CONSULENZA FISCALE E TENUTA CONTABILITA'	5.136,10
CANONI ASSISTENZA SOFTWARE CONTABILITA'	1.038,86
COMPENSO REVISORE DEI CONTI	2.537,60
SPESE NOTARILI PER ACC. NE EREDITA' BELLUCCI	1.781,98
SPESE EREDITA' BELLUCCI - ACCONTO	1.063,63
SPESE PER CANONI, CANCELLERIA, SPEDIZIONI / ETC.	1.462,17
SPESE TENUTA CONTI PAYPAL/BANCA E TASSE	2.167,15
LOBBYING LICE 2024 (CONSULENZA) - FB ASSOCIATI	24.400,00
TOTALI	366.583,25

	RICAVI
QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2024	72.000,00
QUOTE ASSOCIATIVE 2023 (incasso 2024)	6.950,00
QUOTE ASSOCIATIVE 2022 (incasso 2024)	2.450,00
QUOTE ASSOCIATIVE 2020/2021 (incasso 2024)	750,00
DONAZIONI LIBERALI	161,15
SPONSORIZZAZIONI POLICENTRICA 2024 - ROMA	84.400,00
ISCRIZIONI POLICENTRICA 2024 - NON SOCI	9.050,00
INTROITO CONGRESSO LICE 2024 - ROMA	114.657,00

CONTRIBUTO JAZZ - PROGETTO MENTHALIA - FATTURATO 60%	32.030,15
CONTRIBUTO JAZZ - 1° PROGETTO ISHEO - SALDO	12.634,69
CONTRIBUTO JAZZ - 2° PROGETTO ISHEO - 1° ACCONTO	11.377,50
SOPRAVVENienze ATTIVE	59,63
INTERESSI ATTIVI BANCARI AL 31/12/2024 AL NETTO RIT. FISCALE	5.960,62
INTERESSI INVESTIMENTO GENERALI (R/NE DEL CAPITALE)	5.984,13

**PERDITA
-8.963**

PERDITA PRESUNTA D'ESERCIZIO AL 31/12/2024	8.963,06
TOTALI	366.583,25

RICAVI	208.127
CONGRESSO LICE 2024	114.657
QUOTE ASSOCIATIVE-ATTIVE	82.110
INTERESSI ATTIVI etc	11.360

SPESE ATTIVITA'	125.085
POLICENTRICA 2024	30.125
Commissioni/GdS/Regioni	28.833
Corsi (Videosession, YE)	22.024
Progetto NERD-A	6.970
Progetto ISHEO	3.785
Progetto MENTHALIA	0
Messa online CENTRI LICE	38.570
ALTRO: Podcast, Tips4EEG, etc	2.348

SPESE GESTIONE	92.007
COMUNICAZIONE	30.670
LOBBYING	24.400
COSTI GESTIONE CORRENTE	36.937



BILANCIO PREVENTIVO 2025 al 08.05.2025

ENTRATE	€	USCITE	€
Quote residue anni precedenti da incassare nel 2025 (previsione)			
Incassate fino ad oggi Euro 7.550	€ 10.000,00	Contributo Commissioni e GDS	€ 30.000,00
Anno 2025 - incasso presunto			
Incassate fino ad oggi Euro 58.500	€ 70.000,00	Corso video EEG - Bologna, 21/24 ottobre 2025 - stima	€ 32.000,00
		Sezione Yes Italia - Contributo complessivo 2025	€ 10.000,00
Sponsorizzazioni Policentrica 2025	€ 85.600,00	Costi Policentrica 2025	€ 130.900,46
Iscrizioni Policentrica 2025	€ 9.110,00	Riunione CD - Roma, 1° febbraio 2025	€ 5.942,80
		Ristampa "Vivere con l'epilessia" - Se necessarie - Stima	€ 1.300,00
Contributo Jazz Pharmaceuticals - Progetto Mentalia - Saldo	€ 48.045,24	Saldo Progetto Mentalia	€ 48.044,82
Contributo Jazz Pharmaceuticals - 2° Progetto ISHEO - Saldo	€ 11.377,50	Costi 2° Progetto ISHEO - Saldo	€ 9.760,00
Ricavo presunto Congresso LICE 2025 Roma	€ 40.000,00	Contributo FISM	€ 1.000,00
Royalty Giunti Eidotore - Una tantum	€ 500,00	Contributo ILAE	€ 1.950,00
Contributo azienda nr. 2 Master Universitari - Riscontato dal 2024	€ 5.550,00	2° Master Universitario II Livello - 6 medici - Saldo 2023/2024	€ 6.000,00
		3° Master Universitario II Livello - 4 medici - Acconto 2024/2025	€ 5.000,00
		Progetto SWANE - Ex NERD-A - Residuo	
Interessi Investimento Generali - Previsione per 12 mesi	€ 5.000,00	(Budget iniziale 2022 € 20.000)	€ 6.619,00
Interessi attivi bancari - Previsione per 12 mesi	€ 5.500,00	Progetto messa on line centri lice - Saldo ultima tranche	€ 8.662,00
Eredità Bellucci Pieranna (presunta titoli + immobili 10%)	€ 15.000,00	Licenze per messa on line centri lice - Da definire	
		Consulenza lobbying 2025 - FB ASSOCIATI	€ 24.400,00
		Sito Web LICE - contratto base	€ 7.739,00
		Ufficio stampa 50% (GAS) Rinnovo contratto annuale	€ 15.433,00
		Proiezione quote rimborsi sezioni regionali	€ 10.000,00
		Contabilità	€ 6.500,00
		Revisore dei conti	€ 2.537,60
		Spese eredità Bellucci saldo	€ 1.587,93
		Abb.to annuale zoom + cloud + siti web eventi e dominio	€ 1.500,00
		Spese banca/posta/paypal	€ 2.200,00
		Spese varie riunioni CD e audioconferenze	€ 3.500,00
		Spese ordinaria amministrazione	€ 1.500,00
		Imposte d'esercizio (IRES + IVA)	€ 1.000,00
Totali S.E.&O.	€ 305.682,74	Totali S.E.&O.	€ 375.076,61
Disavanzo di gestione presunto al 31/12/2025	€ 69.393,87		
UTILI ESERCIZI PRECEDENTI (ancora da dedurre perdita 2024)	9.058,12		

12. Eredità Bellucci (Presidente, Segreteria)

Galimberti informa che è stata completata la procedura per l'**accettazione formale dell'eredità Bellucci**, con la sottoscrizione della relativa documentazione da parte del Presidente LICE.

È stato aperto un dossier titoli presso la banca BIPER, nel quale è confluita la quota spettante a LICE. Il valore stimato della componente finanziaria ammonta a circa 15.000 euro. Si prevede inoltre un ulteriore introito relativo ad alcuni immobili, attualmente parte della successione.

Il Presidente comunica inoltre che è **pervenuta una donazione aggiuntiva da parte della sig.ra Ursino**, per un valore complessivo di circa **52.000 euro**, di cui il **20% sarà destinato a LICE**.

13. Congresso Nazionale LICE 2025 – Roma: previsioni (Presidente, Segreteria)

Il Presidente e la Segreteria aggiornano il Consiglio Direttivo sull'**andamento organizzativo del Congresso Nazionale LICE 2025**, in programma a Roma.

Cunsolo relaziona sull'avanzamento delle attività congressuali:

- Al momento risultano **registrati 593 partecipanti**, oltre a **125 membri dello staff aziendale** e circa **30 rappresentanti di associazioni di familiari**. Il dato è in linea con quello della precedente edizione.
- Sono stati confermati **18 sponsor**, in aumento rispetto ai **14 dell'anno precedente**, segnando un risultato positivo sotto il profilo del **sostegno economico**.

Nel complesso, l'**andamento organizzativo e finanziario** del Congresso risulta positivo.

14. Corso LICE 2025 – Corso Video-EEG (Past-President)

Tassi informa che il Corso Video-EEG LICE 2025 sarà dedicato alle epilessie posteriori e si terrà a Bologna.

Il corso sarà gratuito per i soci LICE, con la previsione del versamento di una cauzione che verrà rimborsata al momento della partecipazione al corso stesso.

15. Riunione Policentrica 2026 – Previsioni e conferma CTS (Past-President, Segreteria)

Tassi presenta la **composizione del Comitato Tecnico Scientifico (CTS)** della Riunione Policentrica 2025 e propone di **confermarne integralmente la struttura anche per l'edizione 2026**. Il CTS comprende d'ufficio:

- il referente tecnico per la neurofisiopatologia,
- il responsabile della Videoteca,
- un rappresentante YES,
- Tassi e Galimberti.

Composizione CTS Riunione Policentrica 2026

Lara Alvisi	TNFP
Carmen Barba	Chirurgia
Francesca Bisulli	Genetica
Gaetano Cantalupo	Pediatria
Vittoria Cianci	Adulti
Giuseppe Didato	Videoteca
Carlo Andrea Galimberti	Presidente
Silvia Masnada	YES
Sara Matricardi	Pediatria
Eleonora Rosati	Adulti
Laura Tassi	Past-President
Marina Trivisano	Genetica
Flavio Villani	Chirurgia

Viene riportato che l'edizione 2025 ha registrato **621 partecipanti**.

Il **disavanzo complessivo dell'evento è stato di 36.190 euro**. Le spese relative alla partecipazione del Consiglio Direttivo e dei Coordinatori Regionali, pari a circa 6.000 euro, sono tuttavia imputate al budget del CD e non a quello della Policentrica.

Nel 2025 sono **pervenuti 102 abstract**.

Per l'edizione 2026 si prevede la suddivisione tematica in **sessioni nel seguente ordine adulti, pediatria, genetica, neurochirurgia e videoteca**, con data proposta per il **29–30 gennaio 2026**.

La proposta di conferma del CTS viene accolta senza obiezioni.

16. Congresso Nazionale LICE 2026 – Cagliari: aggiornamenti sul Comitato Organizzatore Locale (Presidente, Segreteria)

Galimberti ricorda che la **sede di Cagliari è stata ufficialmente approvata** per lo svolgimento del **Congresso Nazionale LICE 2026**.

A seguito di alcuni fraintendimenti iniziali, si è verificata una mobilitazione spontanea di numerosi soci interessati a partecipare all'organizzazione locale.

I cinque nominativi iniziali erano stati proposti dal Dott. Walter Merella il quale, all'epoca Coordinatore della Sezione Sardegna, si era fatto portatore della candidatura di Cagliari. Il Dott. Cossu (Ospedale Brotzu, Cagliari) ha poi trasmesso al presidente LICE una comunicazione ufficiale richiedendo l'inclusione di ulteriori membri dalla Struttura di Neurologia di cui è responsabile. A questi si aggiungono tre ulteriori proposte avanzate dal Dr. Magli, attuale Coordinatore regionale:

- Davide Corda
- Marta Corona
- Rosario Rossi

Tradizionalmente, il Comitato Organizzatore Locale coincide con il socio proponente, ma al fine di concedere come richiesto una più ampia partecipazione ed evitare possibili contrasti, Galimberti propone di ammettere in questo caso l'istituzione di un Comitato Coordinatore Locale.

Galimberti propone inoltre che detto Comitato provveda al suo interno alla nomina di un unico rappresentante locale che entrerà a far parte del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Congresso.

Le proposte di Galimberti vengono approvata senza obiezioni. Il Comitato Organizzatore Locale sarà costituito da tutti nominativi proposti.

17. Accredimento al Congresso Nazionale LICE di figure professionali non mediche (Presidente, Segreteria)

Il Presidente informa che è pervenuta una richiesta formale di estensione dell'accréditamento ECM del Congresso Nazionale LICE anche a figure sanitarie non mediche, con particolare riferimento a infermieri e tecnici di neurofisiopatologia.

Nel corso della discussione, Bisulli sottolinea l'opportunità di agevolare i tecnici già impegnati nelle attività delle Commissioni LICE, anche tramite l'applicazione di una quota di iscrizione ridotta.

La proposta viene approvata. Il Consiglio Direttivo delibera che:

- **Il Congresso Nazionale LICE sarà accreditato anche per professionisti sanitari non medici.**
- **La quota di iscrizione al Congresso LICE per i soci LICE non medici sarà fissata a 140 euro.**

18. Congresso Nazionale LICE 2026 – Cagliari: tema scientifico, nomina del CTS e aggiornamenti logistici (Presidente, Segreteria)

Il Presidente comunica che il **tema scientifico selezionato per il Congresso Nazionale LICE 2026**, che si terrà a Cagliari, sarà:

“Biomarcatori dell’epilessia”

Come da prassi, il **Comitato Tecnico Scientifico (CTS)** del Congresso è presieduto dal **Presidente LICE** o da un suo delegato. Per l’edizione 2026, **Galimberti indica il Vice Presidente Villani (a suo tempo proponente del tema prescelto con voto dai soci) quale delegato del Presidente** per la supervisione del CTS. Galimberti chiede di essere comunque informato delle riunioni del CTS, alle quali per quanto possibile volentieri parteciperebbe.

Il CTS è composto, come da regolamento, dai **membri del Comitato Scientifico (CS) LICE**, con integrazioni deliberate dal Consiglio Direttivo.

Composizione del CTS:

- **Membri confermati istituzionalmente in quanto componenti il CS LICE** : Balestrini, d’Orsi, Elia, Meletti, Palma
- **Nuove nomine:** Matricardi, Bisulli
- **Sezione YES-I:** sarà designato un rappresentante entro 30 giorni
- **Coordinatori regionali:** i Coordinatori Regionali e di Macroarea saranno invitati a indicare un delegato entro 30 giorni (seguirà comunicazione agli stessi a cura di Villani)
- **Comitato Coordinatore Locale:** nomina del rappresentante da effettuare entro 30 giorni (a cura del Presidente)

Addendum

In sede di approvazione del Verbale da parte del CD, Galimberti comunica di avere incontrato ufficialmente, insieme al Vice Presidente LICE Villani, i membri del suddetto Comitato Coordinatore Locale, i quali hanno unanimemente espresso il nominativo della Prof. Monica Puligheddu quale rappresentante locale da inserire nel CTS del Congresso di Cagliari.

Villani propone una suddivisione tematica delle sessioni congressuali tra ambiti **clinici e preclinici**, al fine di garantire un **adeguato bilanciamento scientifico** del programma.

Logistica:

- **Cunsolo** presenta le prime valutazioni logistiche relative alla sede congressuale, evidenziando alcune criticità legate alla distribuzione degli alberghi. Si ipotizza l’organizzazione di un servizio di navetta continuo che colleghi le principali strutture ricettive alla sede del Congresso.
- La cena di benvenuto si terrà presso il Convento San Giuseppe, struttura dotata di diverse sale e un ampio spazio esterno, particolarmente adatto a ospitare eventi e attività sociali.
- Viene infine presentato il logo ufficiale del Congresso LICE 2026.

19. Congresso Nazionale LICE 2027 – Eventuali candidature di sede (Presidente, Segreteria)

Il Presidente Galimberti apre la discussione relativa alla **definizione della sede per il Congresso Nazionale LICE 2027**, previsto per le date **9–11 giugno 2027**.

Cunsolo relaziona brevemente sui **dati numerici delle edizioni precedenti**, utili alla valutazione delle candidature anche in base alla **sostenibilità economica**:

- **Padova 2022**: 713 partecipanti, utile netto di circa **70.200 euro**
- **Napoli 2023**: 778 partecipanti, utile netto di circa **75.387 euro**
- **Roma 2024**: 762 partecipanti, utile netto di circa **116.570 euro**

Si sottolinea che, essendo il **Congresso 2027 di natura elettiva**, sarà importante tenere conto anche della facilità di accesso alla sede congressuale per tutti i soci. In tal senso, Roma rappresenta una soluzione logisticamente favorevole.

Le candidature attualmente presentate sono le seguenti:

- **Torino**, proposta dal **Dr. Bagnasco**
- **Rimini**, proposta dal **Dr. Bernabè**
- **Firenze**, proposta dalla **Dr.ssa Rosati**
- **Roma (Hotel Ergife Palace)**, considerata come **opzione di continuità, nonché di opportunità legata al carattere elettivo del Congresso 2027**

Durante la discussione vengono **analizzati i margini economici** delle precedenti edizioni, al fine di orientare la scelta anche sulla base del **potenziale ritorno economico** e della **sostenibilità organizzativa**.

La decisione finale sulla sede verrà assunta in una sessione successiva del CD.

20. Varie ed eventuali

- Galimberti riferisce di aver ricevuto una **proposta ufficiale dal Presidente dell'Associazione Italiana Medicina del Sonno (AIMS), Lino Nobili**, relativa all'organizzazione di **due simposi congiunti tra LICE e AIMS** (Associazione Italiana Medicina del Sonno).
 - Il primo simposio si terrebbe nell'ambito del **Congresso AIMS a Palermo (28-30 novembre 2025)**..
 - Il secondo sarebbe integrato nel **Congresso Nazionale LICE 2026**. Ciascun simposio prevederebbe **quattro relatori**, di cui **due designati da LICE e due da AIMS**.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Si stabilisce con approvazione unanime del CD che il Simposio congiunto LICE-AIMS venga inserito nel Congresso LICE 2026 nella posizione del tradizionale Workshop LICE.

- Galimberti comunica inoltre che nel prossimo Congresso della Società Italiana di Neurologia (SIN), **su proposta del Presidente SIN (Prof. Padovani) e del Coordinatore del Gruppo di Studio "Epilessia" della SIN (Prof. Labate)** rivolta direttamente al Presidente LICE, è stato pianificato un **simposio congiunto tra LICE e SIN** avente come tema (su richiesta della SIN) **"Epilessia nell'anziano" (due relatori designati da SIN e due in rappresentanza LICE)**. Galimberti comunica di essersi assunto personalmente la responsabilità degli accordi relativi in quanto esperto dell'argomento nonché referente per il CD del Gruppo di Studio LICE "Epilessia late-onset"; quanto sopra in accordo con la responsabile del Gruppo di Studio stesso (Cinzia Costa).
- **Cantalupo**, per conto della **Commissione Videoteca**, informa che è stato **redatto un documento tecnico** contenente le indicazioni sulle **modalità corrette per la ripresa video di una crisi epilettica**.
Il documento è stato **inoltrato al CD via email in data 27 maggio per approvazione**.

IL CD ne approva i contenuti e la diffusione.

- Sempre Cantalupo comunica che, per quanto riguarda la **Commissione Tecniche Neurofisiologiche**, è stato presentato un **preventivo da parte della società Sogetel** pari a **4.200 euro**, per la realizzazione di un **repository EEG**. Il progetto sarà rivalutato in futuro.

Chiusura dei lavori

- **Lattanzi** lascia la riunione alle ore **17:50**;
- **Rosati** esce dal collegamento telematico alle ore **19:10**.

La seduta si conclude poco dopo le ore 19:30.

Roma 07 Agosto 2025

Il Segretario

Nicola Specchio



Il Presidente

Carlo Andrea Galimberti

